

家族状況書（申請書付表）

家族構成	続柄 *1	同居の有無 *2	氏名	満年齢	生活費負担者 *3	年間収入 *4	当基金の利用状況 *5
	父			歳		万円	/
	母			歳		万円	/
	本人			歳		万円	1. ある 2. なし 3.同時申請中
				歳		万円	1. ある 2. なし 3.同時申請中
				歳		万円	1. ある 2. なし 3.同時申請中
				歳		万円	1. ある 2. なし 3.同時申請中

家族状況書記入要領

- *1. 本人以下の空欄は父母以外の家族を記入する。父母と離別（死亡等）の場合は氏名欄を斜線抹消する。
- *2. 同居の家族に「」、別居の家族に「」をつける。
- *3. 生活費（学費を含む）を主に負担している家族に「」をつける。
- *4. 昨年の年間収入金額を家族ごとに記入。（各種所得控除前の「総収入金額」）
- *5. 当基金の本人及び兄弟の利用状況について、該当項目の数字を「」で囲む。（複数選択あり）
 - 1. ある : 以前受給していたが終了済
 - 2. なし : 一度も受給したことがない
 - 3. 同時申請中 : 今回、同時に申請手続中

提出書類等

下記の提出書類は、学校長による「原本確認証明」があれば、コピーでも結構です。

1. 前年収入を証明できる公的書類（成人（除く学生）に達している方全員）
 - ・次の ~ のどれかを提出下さい。
 - 所得証明書 確定申告書(控) 生活保護決定通知書 (生活保護世帯の方)
*必ず支給金額記載のもの
 - ・「課税証明書・非課税証明書・納税証明書」のどれかでも差し支えありません。
 - ・「源泉徴収票、給与支払証明書、年金額確定通知書」等により、総収入の証明が可能と判断できれば、証明書の代用として認める場合もあります。
2. 申請者本人の学業成績証明書（高校生のみ）
 - 但し、新高校1年生の場合は、中学3年時の「成績証明書」等を提出下さい。
3. 住民票（世帯全員）の写し
 - 但し、外国人の場合は「外国人登録原票の写し」又は、世帯を構成する人の住所・氏名・生年月日及び世帯主との続柄が分かる「記載事項証明書」を提出下さい。